УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МКДОУ Кочневский детский сад № 11 от 29.01.2016

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете МКДОУ Кочневский детский сад

Протокол № 03 от 29.01.2016

Положение

о методической службе МКДОУ Кочневский детский сад

Методическая служба направлена на обновление содержания образования, повышение профессиональной компетентности педагогов, своевременное оказание им методической помощи.

Важное условие успешной деятельности методической службы МКДОУ Кочневский детский сад – правильный выбор ее модели в зависимости от целей, задач и подходов, на основе которых она создается.

Методическая служба – связующее звено между деятельностью педагогического коллектива детского сада, государственной системой образования, психолого- педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Она содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала педагогов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения детей, в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155, методическая служба призвана обеспечить:
		1. достижение воспитанниками МКДОУ Кочневский детский сад (далее – детский сад) установленных государством образовательных стандартов;
		2. построение образовательного стандарта на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
		3. воспитание ответственности за свое здоровье, формирование основ здорового образа жизни;
		4. адаптацию детского сада к социальному заказу и особенностям развития воспитанников;
		5. светскость образования.
2. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ДЕТСКОМ САДУ.
	1. В детском саду методическая служба действует на основании принятого Положения о методической службе МКДОУ Кочневский детский сад (далее - Положения) и является общественным органом, имеющим сложную организационную структуру и формируемым на добровольной основе.
	2. Руководит деятельностью методической службы заведующий МКДОУ Кочневский детский сад.
3. ЦЕЛИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ДЕТСКОГО САДА.

* 1. реализация государственной образовательной политики в рамках образовательного процесса;
	2. создание совокупности условий для эффективного развития детского сада;
	3. обеспечение качества образовательных услуг в детском саду, адекватному его статусу.
1. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ Д ЕТСКОГО САДА.
	1. обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателей;
	2. создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
	3. организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программы развития, в инновационных процессах;
	4. проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития детского сада и достигнутых результатов.
2. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ДЕТСКОГО САДА.
	1. В информационно-аналитическую функцию входят:
		1. анализ собственной деятельности и работы всего педагогического коллектива;
		2. вычленение факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на конечные результаты деятельности;
		3. оценка качества педагогического процесса в целом, осознание общих и частных задач;
		4. установление преемственности между прошедшим и новым учебным годом;
		5. анализ актуальных и перспективных потребностей населения, воспитанников и их родителей в образовательных услугах;
		6. анализ потребностей в развитии детского сада, осуществлении инноваций;
		7. поиск идей развития детского сада, перспективных возможностей в области инновационных преобразований;
		8. изучение передового педагогического опыта.
	2. Прогностическая функция предусматривает:
		1. прогнозирование целей и задач деятельности детского сада;
		2. определение вариантов моделей выпускника;
		3. формирование содержания, методов, средств и организационных форм воспитания, обучения и развития дошкольников;
		4. проектирование процессов развития детского сада;
	3. Планирование эффективно при соблюдении главных условий:
		1. знание уровня, на котором находится работа детского сада;
		2. четкое представление об уровне, на котором она должна находиться к концу планируемого периода;
		3. выбор оптимальных путей и средств достижения поставленных задач.
	4. Планирование и прогнозирование можно определить как деятельность методической службы по оптимальному выбору реальных целей, программ их достижения посредством совокупности способов, средств и воздействий, направленных на перевод ДОУ в новое качественное состояние.
3. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ УРОНИ МЕТОДИЧСЕКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
	1. Методическая служба в детском саду организует деятельность на основе трех управленческих уровней: стратегическом, тактическом и информационно - аналитическом.
	2. На стратегическом уровне определяется основное направление деятельности, разрабатываются общая концепция, образовательная программа, устанавливаются внешние связи, определяются и утверждаются наиболее эффективные формы организации деятельности методической службы в соответствии со спецификой детского сада и т. д.
	3. Тактический уровень (предметно-педагогические циклы, творческие мастерские, проектные, исследовательские микрогруппы) представлен инвариантной и вариативной составляющими методической службы. Данные составляющие являются тем звеном, которое непосредственно осуществляет решения и рекомендации, принятые на стратегическом уровне. На этом уровне используются разнообразные формы работы с педагогам, совершенствуются когнитивный, деятельностный и личностный компоненты их профессиональной компетентности.
	4. Организация деятельности на информационно-аналитическом уровне обусловлена необходимостью отслеживать качество и эффективность используемых форм методической работы и иметь информацию для общего руководства службой на стратегическом уровне. Основные направления деятельности: организация и проведение экспертизы уровня профессиональной компетентности педагогов, изучение и сравнение эффективности различных форм работы с педагогами, анализ текущих, конечных результатов деятельности методической службы.
	5. При грамотном построении образовательного процесса деятельность педагогических кадров должна быть направлена:
		1. на личностно-ориентированное воспитание и обучение, сохраняющее здоровье воспитанника;
		2. развитие интеллектуальных, творческих способностей;
		3. воспитание личности, формирующее духовно-нравственную сферу человека.
4. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ.
	1. Формы работы с отдельными педагогами и педагогическим коллективом в целом. Ими стали активные (формирующие) формы работы, которые позволяют:
		1. максимально активизировать имеющиеся у педагогов знания;
		2. создать благоприятный психологический климат в коллективе;
		3. обеспечить оптимальные условия для обмена опытом.
	2. Действенную помощь каждому педагогу можно оказать лишь при дифференцированном подходе. Такой подход обеспечивает педагогическая диагностика. С этой целью используются карты диагностики профессионального мастерства, где рассматриваются уровень профессиональной подготовки, профессиональные умения, результаты педагогической деятельности, личностные качества педагога, педагогический стаж. Очень важным в методической работе является рефлексивный компонент, который позволяет сделать непрерывным процесс получений новых знаний.
5. КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
	1. С целью оценки деятельности, внесения корректив и определения дальнейших путей развития методическая служба проводит самоанализ своей работы. Эффективность деятельности оценивается в трех направлениях: для воспитанника, родителей, педагогов. Для этого были определены критерии эффективности работы методической службы:
		1. эффективность для ребенка;
		2. положительная динамика качества обучения и воспитания;
		3. отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья воспитанников;
		4. дифференцированный подход к каждому ребенку;
	2. эффективность для родителя:
		1. положительная оценка деятельности детского сада, педагогов со стороны родителей;
		2. готовность и желание родителей помогать детскому саду;
		3. высокая степень информированности о состоянии дел в детском саду среди родителей;
	3. эффективность для педагога:
		1. положительный психологический климат в коллективе;
		2. заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
		3. удовлетворенность педагогов собственной деятельностью;
		4. качественно организованная система повышения квалификации;
		5. высокий уровень профессиональной деятельности.
6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.
	1. Заседания методической службы педагогов оформляются в виде протоколов.
	2. В конце учебного года руководство детского сада анализирует работу методической службы.
	3. Книга протоколов заседаний методической службы, отчет о выполненной работе хранится в детском саду.