

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очеред-ной финан-совый год) | 2017 год(1-й год плано-вого периода) | 2018 год(2-й год плано-вого периода) |
| наимено-вание | код |
|  | Реализация основной общеобразо-вательной программы дошкольного образования – образователь-ной программы дошкольного образования | Осуществление присмотра и ухода за воспитанниками  |  | Очная | Бесплатная | Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | % | 744 | 50 | 50 | 50 |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Посещаемость детьми детского сада | % | 744 | 69 | 81 | 81 |
| Доля детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | % | 744 | 20 | 20 | 20 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌─────────────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └─────────────────────┘

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
| наимено- вание показателя | наименова- ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | Наименова-ние показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2016 годочеред-ной финан-совый год | 2017 год1-й год плано-вого период | 2018 год2-й год плано-вого периода |
| наиме-нование | код |
|  | Реализация основной общеобразо-вательной программы дошкольно-го образования – образова-тельной программы дошкольно-го образования | Осуществление присмотра и ухода за воспитанниками  |  | Очная | Бесплатная | Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | ед/чел. | 987 | 2 | 2 | 2 |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалифика-ции | ед/чел. | 987 | 4 | 4 | 4 |
| Доля детей-участников конкурсных мероприя-тий муниципа-льного, областного, всероссий-ского уровней | ед/чел. | 987 | 5 | 5 | 5 |
| Число воспитанни-ков, посеща-ющих детский садСреднегодо-вая посеща-емость деть-ми детского сада | ед/чел.ед/чел. | 987987 | 2921 | 2621 | 2621 |
| Количество обоснован-ных жалоб потребите-лей на каче-ство оказа-ния муници-пальной услуги | жалоба | 687 | 0 | 0 | 0  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌─────────────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └─────────────────────┘

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Глава администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район | 11.12.2015г | № 803 | «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Камышловский муниципальный район, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования» |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

* Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
* Закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* Областной закон от 15.07.2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
* СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» от 15.05.2013г. № 26 (с изменениями и дополнениями);
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014.2014 года № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
* Устав МКДОУ Кочневский детский сад;
* Постановление главы МО Камышловский муниципальный район от 30.11.2015 года № 807 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
* Постановление главы МО Камышловский муниципальный район от 17.11.2014 года № 1234 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
* Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников;
* Решение Думы МО Камышловский муниципальный район о бюджете муниципального образования на 2016 год.

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Родительские собрания, консультации |  | По мере необходимости, не реже 1 раза в квартал |
| Информационный стенд | Копии учредительных документов.Фамилия, имя, отчество должностных лиц, контакты.Информация о режиме работы детского сада, порядок и правила приема детей в детский сад и др. | При обновлении документов.По мере необходимости, но не реже одного раза в год. |
| Официальный сайт детского сада в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  | В соответствии с требованиями. |

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел II.

**1. Наименование муниципальной услуги** Организация питания воспитанников

**2. Категория потребителей муниципальной услуги** физические лица в возрасте от 2 лет до 7 лет

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очеред-ной финан-совый год) | 2017 год(1-й год плано-вого периода) | 2018 год(2-й год плано-вого периода) |
| наимено-вание | код |
|  | Организация питания воспитанников |  |  | Очная | Платная  | Отсутствие предписаний по процессу организации питания | предписание | 689 | 0 | 0 | 0 |
| Доля воспитанников, охваченных горячим питанием | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

 ┌─────────────────────┐

 (процентов) │ 0 │

 └─────────────────────┘

* 1. **Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наимено- вание показателя | наименова- ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | Наименова-ние показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2016 годочеред-ной финан-совый год | 2017 год1-й год плано-вого период | 2018 год2-й год плано-вого периода | 2016 годочеред-ной финан-совый год | 2017 год1-й год плано-вого периода | 2018 год2-й год плано-вого периода |
| наиме-нование | код |
|  | Организация питания воспитанников |  |  | Очная | Платная  | Отсутствие предписа-ний по процессу организации питания | предпи-сание | 689 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| Число воспитанни-ков, охваченных горячим питанием в | ед/чел. | 987 | 29 | 26 | 26 | 2200,00от 3 до 7 лет)1650,00для детей до 3 лет | 2200,00(от 3 до 7 лет);1650,00для детей до 3 лет  | 2200,00(от 3 до 7 лет);1650,00для детей до 3 лет |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

 ┌─────────────────────┐

 (процентов) │ 0 │

 └─────────────────────┘

**Часть 3**. **ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ**

**1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:**

- реорганизация детского сада

- ликвидация детского сада

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

**2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:** по запросу главного распорядителя бюджетных средств.

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| Ведомственный  | В соответствии с графиком | Управление образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район |
| Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания | В соответствии с планом-графиком бухгалтерской отчетности |

**4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

4.1**.** Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 1 февраля следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,

--------------------------------

<1> Номер муниципального задания присваивается главным распорядителем средств местного бюджета в отношении казенных учреждений и (или) органом осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных (автономных) учреждений.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [подпунктах 3.1](#P465) и [3.2](#P542) настоящего муниципального задания, не заполняются.